

E-Mail の添付ファイルの代替措置

自分のホームページやブログのページを持たない人が、画像等を配信したいときのポピュラーな方法として次のようなものがあります。それぞれ自分のアカウントが必要ですが、Facebook 以外は Google アカウントと連動できますので、Google アカウントを持っていると便利です。

Facebook 以外はアカウントのない人でもリンク先を知っていれば閲覧できます。

1. [Facebook を使う](#)
2. [Google ドライブを使う](#)
3. [Google Photo を使う](#)
4. [YouTube を使う](#)
5. [Dropbox を使う](#)

この5種類の簡単な使い方の説明をします。スマホのアプリでもできますが、PCの方が簡単です。ここではPCを使った方法を説明しますので、スマホのアプリを使う場合は自分で類推してやってみてください。

1. Facebook

- Facebook アカウントがない人は閲覧できません。
- レストランなどで自分の Facebook アドレスを公開すると、新しい書き込みがあった時に、タイムラインに埋もれてしまって、最新のものがどれか分からなくなります。
- 画像を右クリックしてリンクの URL をコピーしたものを E-Mail 等で公開してください。
- 公開すると、その画像とその説明が直接閲覧できます。ただし、新しい画像を公開したい場合にはその都度新たな URL を知らせる必要があります。
- アルバムを作ってそれを公開する方法もあります。

2. Google ドライブ

- これが一番勤めです。
- PCの Google Drive(<https://drive.google.com/drive/>)に入って、左上の「新規」のボタンをクリックします。
- 「フォルダ」を選んで、新しいフォルダを作ります。
- できたフォルダを右クリックして「共有」をクリックします。
- 「リンクを知っている全員に変更」をクリックして、一般に公開にします。
- 「リンクをコピー」をクリックして、そのリンクを E-Mail 等で公開します。
- これでこのリンクを知っている人は誰でもこのフォルダの中を見ることができます。
- このフォルダにいろいろなファイルを入れます。
- 例:
<https://drive.google.com/drive/folders/11WWkRjNyo6D9EUZBf3Xfk8btQtptzQyu?usp=sharing>
- フォルダ内のファイルを個別に公開することもできます。

3. Google Photo

- PCの Google Photo (<https://photo.google.com/photo/>) に入ります。
- アルバムを作ります
- 共有ボタン(🔗)をクリックして、リンクを作成(🔗)します。
- リンクボタン(🔗)をクリックして、「共同編集」をオフにする。「コメントと評価」もオフにしてもいいです。
- このリンクを E-Mail 等で公開します。
- これでこのリンクを知っている人は誰でもこのアルバムの中を見ることができます。
- そのアルバムの中に画像ファイルを入れます(画像ファイルしか扱えません)。
- 例: <https://photos.app.goo.gl/pUbWvj7xojnzhPJXA>
- アルバム内の画像を個別に公開することもできます。

4. YouTube

- YouTube を使うにはあらかじめプロモーション動画を作成する必要があります。16:9のサイズで作らないと、左右または上下に自動的に空白が挿入されます。
- YouTube (<https://www.youtube.com/>)に入って、右上の「自分」のアイコンをクリックします。
- 「チャンネルを作成」をクリックします。
- 「クリエイターとしての一歩を踏み出しましょう」が出たら、「始める」をします。
- 「カスタム名を使う」を選択します。
- 「チャンネル名」に店の名前等を入れます。
- 「……理解しています」にチェックを入れて「作成」を選択。
- 必要に応じてデータを入力し、一番下の「保存して次へ」を進みます
- 画面の指示に従って動画をアップロードします。
- 公開設定をします。公開する前に、一番下の「動画リンク」をコピーしておくと、E-Mail 等で公開できます。
- 個々のビデオを公開した場合、新しいビデオはその都度そのアドレスを知らせる必要があります。
- 右上の自分のチャンネルのアイコンをクリックして「チャンネル」をクリックするといつでもホーム画面に戻れます。
- 右上の「動画または投稿を作成(📹)」を選んで、「動画をアップロード」できます。
- 右上の自分のチャンネルのアイコンをクリックして「設定」をクリックしてください。
- 「詳細設定を表示する」をクリックしてください。
- 「<https://www.youtube.com/channel/>」に「チャンネル ID」をつなぐと、チャンネルの URL になります。これを E-Mail 等で公開してください。

例: <https://www.youtube.com/channel/UC6W00uDMRmgShi2K6eE1kgw>

5. Dropbox

- <https://www.dropbox.com/>に入ります。
- 設定を完了して、「新しいフォルダ」を作ります。
- 「Dropbox をコンピュータにインストール」はしなくても大丈夫です。
- 新しいフォルダ内にファイルをアップロードします。
- 上の方にある「Dropbox」をクリックして、フォルダの外に出ます。
- 自分のフォルダの上にマウスポインタを持っていくと、共有 ▼ が現れるので「共有」をクリックします。
-  「閲覧可能」の「リンクを作成」して、「リンクをコピー」します。これを E-Mail 等で公開してください。
- 例: <https://www.dropbox.com/sh/sszu3rouhvjg6u6/AABMlrzIYz437rFMZkTinL2ra?dl=0>